

CONCEPT-FORMAT BESTELLING

Multifunctionals (MFC's) NOORDERBASIS

BIJLAGE 4 bij het AANBESTEDINGSDOCUMENT

De ondergetekenden:

1.

NoorderBasis, statutair gevestigd te gemeente Zuidhorn, KvK nummer 54002036 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ..., handelend in zijn hoedanigheid van bestuurder hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

2.

<volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer>, (statutair) gevestigd te <plaats>, en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie> <naam> ondertekenaar> hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen", tevens afzonderlijk aan te duiden als "Partij".

Overwegende dat:

1. Opdrachtgever op [datum] een Raamovereenkomst heeft gesloten voor de huur van Producten en de levering van Diensten;
2. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan Producten en Diensten;
3. Opdrachtgever deze Producten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wenst af te nemen bij Opdrachtnemer door middel van een Bestelling;
4. Deze Bestelling wordt aangegaan onder de Raamovereenkomst "Multifunctionals Noorderbasis" (hierna te noemen: Raamovereenkomst), onder de voorwaarden zoals bepaald in de Raamovereenkomst;
5. Opdrachtgever in onderhavige Bestelling heeft aangegeven welke Producten en Diensten hij wenst in te kopen;
6. Opdrachtnemer daarvoor een prijs heeft ingediend tijdens de aanbestedingsprocedure van de Raamovereenkomst Multifunctionals en zich daarbij onverkort heeft geconformeerd aan alle eisen die in de Raamovereenkomst zijn gesteld;
7. Opdrachtgever op basis van zijn eisen en wensen zoals bepaald in de Raamovereenkomst Bestellingen bij Opdrachtnemer kan plaatsen.

Komen overeen:

Artikel 1. Begrippen

- 1.1 In onderhavige overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Bijlage 1 - 'Begripsbepalingen' zoals opgenomen in het Aanbestedingsdocument.

Artikel 2. Bestelling

- 2.1 Opdrachtgever plaatst bij Opdrachtnemer een Bestelling onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst, waarbij Opdrachtnemer zich tegen de in artikel 5 bedoelde Vergoeding verbindt tot de huur en de levering van de Producten en Diensten zoals beschreven in de

Raamovereenkomst en nader gespecificeerd in een overzicht, waarin tenminste is opgenomen welk(e) Product(en) en Dienst(en) er worden gehuurd en/of ingekocht, de specificaties daarvan, aantallen, levertijd en locatie(s).

Specificaties Product en Dienst	aantal	levertijd	locatie	bijzonderheden

- 2.2 <Optioneel> De levering van de in artikel 2.1 genoemde Producten en Diensten dient plaats te vinden met inachtneming van de bepalingen welke zijn opgenomen in Bijlage 2 bij het Aanbestedingsdocument (het Programma van eisen), aangevuld met onderstaande bepalingen:

Nr.	Eis
1	
2	
3	
4	

- 2.3 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de overeenkomst en maken daarvan onlosmakelijk deel uit. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- 1) De Raamovereenkomst, waarbij de rangorde binnen de documenten behorende bij de Raamovereenkomst wordt bepaald door hetgeen daaromtrent is opgenomen in artikellid 2.6 van de Raamovereenkomst;
- 2) dit document;
- 3) De Inschrijving welke ingediend is bij de aanbesteding Multifunctionals NoorderBasis (specifiek Invulformulier B – Prijzenblad + Inschrijving op K1 t/m K3);
- 4) de overige Bijlage(n) bij dit document.

Indien echter op grond van een lager gerangschikt document expliciet hogere eisen worden gesteld aan de Producten, dan gelden steeds die hogere eisen.

Artikel 3. Contactpersonen en rapportage

- 3.1 Beide partijen wijzen contactpersonen aan, die de contacten over de uitvoering van deze Bestelling zullen onderhouden. Voor Opdrachtgever is dat de Projectleider ICT <naam contactpersoon>.
- 3.2 De perso(o)n(en) die de contacten over de uitvoering van de Bestelling onderhouden namens Opdrachtnemer onderhoud(en)t, is of zijn: <namen contactpersonen>.
- 3.3 De contactpersoon is de Nederlandse taal voldoende machtig in woord en geschrift en is voldoende kundig om Opdrachtgever desgevraagd te kunnen adviseren omtrent het servicelevel en ontwikkelingen met betrekking tot de onder de Raamovereenkomst te leveren Producten en Diensten.
- 3.4 Indien Opdrachtgever in de voortgang en/of de uitvoering van de Bestelling vertraging dreigt te ondervinden, danwel heeft ondervonden, moet Opdrachtnemer daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk aan Opdrachtgever melding maken en daarbij de oorzaak van de vertraging aangeven, alsmede de door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de dreigende vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Overleg omtrent een mogelijke oplossing betekent niet dat Opdrachtgever afstand doet van zijn recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 4. Inwerkingtreding en duur van de Bestelling

- 4.1 De Bestelling komt tot stand door toezending van een door Opdrachtgever ondertekend Format Bestelling aan Opdrachtnemer.

Artikel 5. Vergoeding

- 5.1 Partijen komen de Vergoeding voor de huur en/of de levering van de in artikel 2.1 omschreven Producten en Diensten overeen conform de Inschrijving van Opdrachtnemer op de aanbesteding Multifunctionals NoorderBasis (Invulformulier B).

Artikel 6. Levering en oplevering

- 6.1 De levering van de gehuurde Producten geschiedt met inachtneming van de Inschrijving die door Opdrachtnemer is ingediend.
- 6.2 Opdrachtnemer draagt zorg voor levering van de Producten op de in onderstaande tabel aangegeven datum en plaats.

Product	specificatie	afleveradres	afleverdatum

- 6.3 Pas na installatie en werkende oplevering (Product(en) in gebruik en functionerend conform dat wat in het Programma van Eisen omschreven staat) zal Opdrachtgever de Product(en) zoals genoemd in deze Bestelling accepteren.

Aldus overeengekomen op *<datum>* en ondertekend:

OPDRACHTGEVER

Naam: *<naam>*
Functie: *<functie>*

Handtekening:

Datum:

OPDRACHTNEMER

Naam: *<functie>*
Functie: *<functie>*

Handtekening:

Datum: